

Приложение №1  
к приказу от 26.03.2025 № 64  
«Об утверждении Положения  
о видеонаблюдении в ГБУ РО «СП №2»  
в г. Шахты

### *1. Общие положения*

- 1.1. Настоящее Положение о видеонаблюдения в ГБУ РО «СП №2» в г. Шахты (далее- Положение) определяет порядок использования видеоаппаратуры и организации системы видеонаблюдения в ГБУ РО «СП №2» в г. Шахты.  
Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 21 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «О персональных данных» от 27.07.2006 №152-ФЗ, Постановлением Правительства РФ от 17.11.2007 № 781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Федеральным законом от 06.03.2006 №35-ФЗ «О противодействии терроризму».
- 1.2. Система видеонаблюдения ГБУ РО «СП №2» в г. Шахты, является открытой и не может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке.  
Система открытого видеонаблюдения в ГБУ РО «СП №2» в г. Шахты является элементом общей системы защиты населения, направленной на обеспечение безопасной организации оказания медицинских услуг, поддержание дисциплины и порядка в ГБУ РО «СП №2» в г. Шахты, предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций и обеспечение сохранности имущества.
- 1.3. Настоящее Положение обязательно для работников, пациентов и (или) посетителей ГБУ РО «СП №2» в г. Шахты и подлежит размещению на официальном сайте ГБУ РО «СП №2» в г. Шахты и находится в свободном доступе для работников и посетителей ГБУ РО «СП №2» в г. Шахты.
- 1.4. ГБУ РО «СП №2» в г. Шахты относится к местам свободного посещения. С целью противодействия терроризму и совершению противоправных действий, ГБУ РО «СП №2» в г. Шахты обязано вести наблюдение за состоянием обстановки в здании, расположенном по адресу: город Шахты, пр. Ленинского Комсомола, 61, архивировать и хранить данные в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

## **2. Цели и задачи**

- 2.1. Цель системы видеонаблюдения: создание условий для антитеррористической защищенности в ГБУ РО «СП №2» в г. Шахты, безопасности персонала и пациентов, сохранности имущества ГБУ РО «СП №2» в г. Шахты.
- 2.2. Помещения ГБУ РО «СП №2» в г. Шахты оборудованы видеокамерами с целью предупреждения возникновения и оперативной ликвидации чрезвычайных ситуаций. Видеоконтроль в ГБУ РО «СП №2» в г. Шахты осуществляется для:
- повышения эффективности обеспечения режима безопасности в ГБУ РО «СП №2» в г. Шахты;
  - объективного документирования хода событий;
  - выявления ситуаций, которые являются нетиповыми в зоне осуществления контроля;
  - осуществление контроля в условиях, где другими средствами обеспечить его невозможно;
  - в целях реализации дополнительных антикоррупционных мер;
- Осуществление контроля качества оказываемых медицинских услуг. Лица, допущенные к просмотру материалов видеонаблюдения в режиме реального времени: главный врач (и.о. главного врача), заместители главного врача, руководители структурных подразделений, дежурный медицинский персонал, работники охраны.

## **3. Порядок организации системы видеонаблюдения**

- 3.1. Решение об установке видеонаблюдения может быть принято руководителем ГБУ РО «СП №2» в г. Шахты.
- 3.2. Система видеонаблюдения в ГБУ РО «СП №2» в г. Шахты является открытой и размещена внутри здания по адресу: город Шахты, РО, пр. Ленинского Комсомола, 61.
- 3.3. Видеокамеры устанавливаются для наблюдения в следующих зонах:
- на входе в поликлинику;
  - зона кабинета главного врача (и.о. главного врача);
  - на входной зоне в коридоре 1-го этажа с зоной регистратуры;
  - зона рентген кабинета с выходом в холл и запасному выходу.
- 3.4. Устанавливать видеокамеры в помещениях, где работники ГБУ РО «СП №2» в г. Шахты не выполняют служебные обязанности (туалетные помещения, комнаты отдыха и т.д.) запрещается.
- 3.5. Персонал и пациенты, которые потенциально могут попасть в зону видеокамер, информируются о наличии видеонаблюдения. Для оповещения могут быть использованы следующие формы:
- доведение информации персоналу на совещаниях (собраниях, занятиях) или через руководителей подразделений;
  - размещение специальных объявлений или информационных знаков (табличек) перед входом на территорию (здание) или в помещениях, где ведется наблюдение;

- иные способы, позволяющие гражданину принять решение о том, готов ли он стать объектом видеонаблюдения.

#### ***4. Порядок ведения видеоконтроля***

- 4.1. Видеоконтроль вводится в ГБУ РО «СП №2» в г. Шахты настоящим Положением.
- 4.2. Об осуществлении видеоконтроля работники уведомляются путем ознакомления с настоящим Положением.
- 4.3. Посетители ГБУ РО «СП №2» в г. Шахты информируются о системе видеоконтроля путем размещения специальных информационных табличек.

#### ***5. Просмотр, хранение данных видеонаблюдения и передача данных третьим лицам***

- 5.1. Отображение процесса видеозаписи производится на мониторах по адресу: г. Шахты, РО, пр. Ленинского Комсомола, 61:
  - в кабинете главного врача (и.о. главного врача).
- 5.2. Система видеонаблюдения предполагает запись информации на жесткий диск видеорегистратора, которая подлежит циклической перезаписи по истечении срока хранения данных, не менее 1 месяца (Постановление правительства РФ от 13.01.2017 № 8).
- 5.3 К просмотру записей видеонаблюдения, сохраняющимся установленный период на жестком диске видеорегистратора, производится с разрешения главного врача или лица, исполняющего обязанности главного врача. Информация видеонаблюдения является конфиденциальной, не подлежит перезаписи с жесткого диска видеорегистратора, редактированию, передачи третьим лицам (исключительно, в случае совершения правонарушения). Перезапись и передача информации для расследования допускается только решением главного врача.

#### ***6. Порядок доступа к записям системы видеоконтроля, их хранения и уничтожения***

- 6.1. Запись камер видеонаблюдения подлежит хранению в течение срока, установленного в п. 6.4 настоящего Положения.
- 6.2. Ответственным лицом за организацию хранения и уничтожения записей является Парамонов А.Г.-программист ГБУ РО «СП №2» в г. Шахты.
- 6.3. Доступ к месту хранения записей имеет: главный врач (и.о. главного врача), зам. главного врача, руководители структурных подразделений. Просмотр записанных изображений осуществляется в зоне ограниченного доступа.
- 6.4. Срок архивирования и хранения данных (видеозаписи) составляет не менее 1 (одного) месяца (Постановление правительства РФ от 13.01.2017 № 8), по истечении указанного срока запись подлежит уничтожению путем перезаписи жесткого диска.

В случае, если камеры видеонаблюдения зафиксировали конфликтную (нестандартную) ситуацию, то для таких записей устанавливается специальный срок хранения по распоряжению руководителя или разъяснения ситуации. Если камеры зафиксировали конфликтную ситуацию между посетителем и сотрудником ГБУ РО «СП №2» в г. Шахты, то такие записи подлежат хранению в течение срока исковой давности, т.е. в течение трех лет.

6.5. Передача записей камер видеонаблюдения третьим лицам допускается только в исключительных случаях (по запросу следственных (правоохранительных органов), судебных органов. Вопрос о передаче записей видеосъемки решает и.о. главного врача ГБУ РО «СП № 2» в г. Шахты.

6.6. Лица, виновные в причинении вреда, нарушением конфиденциальности записей, несут ответственность в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.